

Guatemala de la Asunción,  
31 de Enero de 2020.

Magister  
Eleuterio Cahuec del Valle  
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al período del 02 al 31 de Enero del año 2020, según contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 698-2020, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 9-2020, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie C número 032.

Actividades Realizadas:

- a) Brindar apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el programa Adulto Mayor;
- b) Apoyar en la promoción de actividades relacionadas con el programa Adulto Mayor dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas;
- c) Brindar apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas;
- d) Apoyar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física;
- e) Apoyar a todos los programas del Departamento de Programación Sustantiva cuando se le requiera;
- f) Apoyar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque;
- g) Brindar apoyo en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género;
- h) Apoyar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que la Dirección de Áreas Sustantivas le asigne.

Resultados Obtenidos:

- a) Se apoyó en la entrega de planificación de centros permanentes
- b) Se apoyó en la elaboración de la planificación de insumos.
- c) Se apoyó en la cuota financiera del primer cuatrimestre
- d) Se apoyó en la entrega de planificaciones de actividades mensuales.
- e) Se apoyó en la realización de documentación en el área Administrativa y dar seguimiento a los pases que ingresan al Programa Adulto Mayor.
- f) Se apoyó reuniones con promotores y coordinación del Programa Adulto Mayor relacionadas con planificación, organización y desarrollo de las actividades del programa adulto mayor.



Jessica Rosmery Lemus Herrera



Vo.Bo.

Angélica Victoria Morales Batres  
Jefe de Programación Sustantiva